



Kela ist eine erfolgreiche und international bekannte Marke, unter der Sie hochwertige und trendige Produkte für Küche und Badezimmer finden.

Seit 1903 können wir als Familienunternehmen auf der Schwäbischen Alb auf eine lange Firmentradition zurückblicken, die stets von innovativen Konzepten geprägt war. Der Erfolg der Marke Kela basiert auf dem hohen Engagement unserer über 90 Mitarbeiter.

Zur Erweiterung unseres Exportteams suchen wir schnellstmöglich in Vollzeit eine / einen

Sachbearbeiter Export (m/w/d)

IHR AUFGABENBEREICH:

- Betreuung der Auslandskunden (stationärer Handel, E-Commerce, Großhandel) im Vertriebsinnendienst
- Angebotserstellung, Auftragsbearbeitung, allgemeine Länderbearbeitung, Terminüberwachung
- Erstellen und Bearbeiten aller benötigten Export-, Ausfuhr- und Zolldokumente
- Korrespondenz und allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Enge Zusammenarbeit mit ausländischen Partnern, Handelsvertretern und Tochtergesellschaften

IHR PROFIL:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Erfahrung im Export ist Voraussetzung
- Sehr gute Kenntnisse im Erstellen von Versand- und Zolldokumenten
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse im MS-Office-Paket (insbesondere MS Excel)
- Ausgeprägte Kundenorientierung und Kommunikationsgeschick
- Zielgerichtete, selbständige Arbeitsweise und Teamfähigkeit
- Freude an digitalem Vertrieb & Medien
- Bereitschaft zur Teilnahme an internationalen Messen (1-2 x pro Jahr)

WAS SIE ERWARTET:

Wir bieten spannende Produkte und spannende Projekte in einem internationalen Umfeld. Ein professionelles und engagiertes Team erwartet Sie und möchte gerne die Herausforderungen mit Ihnen gemeinsam meistern. Wir unterstützen Sie bestmöglich bei einer intensiven Einarbeitung.

Teamgeist ist uns wichtig. Wir schätzen Persönlichkeiten, die gerne Neues lernen, die strukturiert und genau arbeiten und analytische und planerische Fähigkeiten haben.

Genau so wichtig ist uns, dass Sie mit Engagement und Spaß an Ihre Arbeit gehen und Kunden und Kollegen mit einer offenen, positiven Ausstrahlung begegnen.

Wir freuen uns auf eine aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an unser Personalmanagement Frau Gaby Ritz-Lang: karriere@kela.de

karriere@kela.de

Keck & Lang GmbH

Gaby Ritz-Lang, Nordring 1, 89558 Böhmenkirch

LERNEN SIE UNS KENNEN: www.kela.de